



Regolamento Sociale

SCUOLA DI DANZA NOVAKOVIC ASD

Sede Operativa in: MI Piazz.le Trento, 4 di Canegrate MI
Via IV Novembre, 84 di Parabiago MI
Palestra Scuola Tarra di Busto Garolfo

Premessa

Nel regolamento che segue il nome “Novakovic Danza” si riferisce alla “ASD Scuola di Danza Novakovic” mentre la parola “socio” indica le persone che svolgeranno attività di Danza ed anche le persone facenti parte dell’organico dell’Associazione.

Norme Amministrative

1) L’iscrizione

- a) I corsi della ASD Scuola di Danza Novakovic sono riservati ai soli tesserati. Per poter effettuare l’iscrizione ad uno o più corsi va seguita la seguente procedura.
- b) La scheda d’iscrizione va scaricata dal sito. Va stampata e compilata in ogni sua parte (dai genitori o tutore se minorenni).
- c) La scheda va consegnata in segreteria della Scuola insieme a tutti i documenti ivi elencati e cioè
 - a. Pagamento della prima retta (vedi Paragrafo 2), oppure fotocopia del Bonifico;
 - b. Certificato medico di sana e robusta costituzione e idoneità all’attività scelta (ed anche elettrocardiogramma, se consigliato dal medico curante); in attesa del certificato medico i soci dovranno sottoscrivere un’autocertificazione. Senza una delle due sopra elencate NON SARA’ CONSENTITO L’ACCESSO ALLA STRUTTURA.
 - c. Fotocopia del codice fiscale del socio;
 - d. Documenti “Consenso all’uso dei dati personali”.
- d) L’iscrizione risulta formalmente valida con la consegna della “Scheda Socio”, allegando il saldo o il pagamento della prima rata, che include anche la parte assicurativa. Il socio viene quindi ammesso e potrà partecipare ai corsi con delibera dei soci che viene fatta a Settembre 2025.
- e) Fermo restando gli impegni derivanti dall’iscrizione, la Direzione della Novakovic Danza si riserva il diritto in qualsiasi momento di poter valutare la prosecuzione del corso da parte del socio qualora non ci siano i requisiti valutativi, qualitativi o comportamentali o che il socio o la sua famiglia non rispetti il Regolamento della Scuola. Inoltre, la Direzione riserva il diritto di recedere all’accordo per inadempienza contrattuale e mancato rispetto delle regole ivi contenute da parte del Socio o della famiglia di appartenenza o di chi fa le veci.
- f) Per questo Anno Scolastico lo stato di associato decade automaticamente il 29/08/2026.
- g) L’associazione sportiva è affiliata a USACLI MILANO e ENDAS ASI DANZE ITALIA, enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI.

ASD SCUOLA DI DANZA NOVAKOVIC è regolarmente iscritta al CONI per l’anno in corso.

2) Pagamento

- a) I pagamenti si possono fare in contanti o con Bancomat, ma si preferisce il pagamento tramite bonifico bancario (Intestato a: **Scuola di Danza Novakovic ASD**)

IBAN: IT90T0306909606100000077495 Intesa SanPaolo

- b) L'iscrizione a Socio è di 50€ e rappresenta il Tesseramento annuale all'ente di promozione sportiva (comprensivo della quota assicurativa all'ente-USACLI-ASI DANZE ITALIA-ENDAS). Al momento dell'iscrizione si accorda alla Novakovic Danza e all'ente di promozione sportiva l'autorizzazione al trattamento dei dati personali e dell'immagine anche ai fini pubblicitari e divulgativi.
- c) Non sono previsti sconti per assenze o malattie, la quota sarà dovuta sempre e per intero indipendentemente dalla frequenza. Non sarà rimborsata la quota per alcun motivo compreso la non possibilità di frequentare il corso scelto e pagato, anche se mensilmente.
- d) I soci sono tenuti ad osservare le scadenze sia di consegna della documentazione richiesta che di pagamento della retta per consentire lo svolgimento delle attività in modo uniforme e regolare. L'inadempimento delle pratiche amministrative comporterà l'allontanamento del socio fino alla regolarizzazione della sua posizione.
- e) Il prospetto dei corsi 2025-2026 ed i loro costi sono visionabili in segreteria o appesi nell'androne della scuola di danza. La quota d'iscrizione non è in nessun caso rimborsabile.
- f) L'importo annuale è dovuto per intero anche se rateizzato. Le rate sono da pagare anticipatamente nella prima settimana del mese antecedente a quello di riferimento. Il costo del corso rimarrà invariato durante l'anno, salvo cause di forza maggiore.
- g) La conservazione delle ricevute e il pagamento tracciato-bonifico e pagamento con pos- vi permetterà di richiedere, a Marzo dell'anno in corso, il modulo da allegare alla vostra dichiarazione dei redditi, per usufruire delle detrazioni fiscali.

3) I Corsi

- a) Rassegne, Concorsi e Audizioni Esterne

- a. L'attività degli allievi si svolge presso le sedi della Scuola di Danza Novakovic ASD
- b. La Direzione comunicherà a tutti i dettagli degli importanti rassegne, concorsi ed audizioni.
- c. Chiunque voglia partecipare dovrà farlo attraverso i relativi moduli reperibili in Segreteria.
- d. La Direzione si assume la responsabilità di valutare candidati meritevoli per audizioni in scuole professionali.
- e. I candidati ed i soggetti che decidono di partecipare a tali opportunità dovranno farsi carico di eventuali spese che non rientrano nel prezzo della quota annuale (iscrizione, vito e alloggio socio e genitore e/o tutore accompagnatore ecc.) e dovranno consegnare il permesso di partecipazione se minorenni.

- f. Ai concorsi i soci porteranno la DIVISA della Novakovic Danza composta da Tuta, maglietta e borsa. Le spese della divisa sono a carico del Socio.
- g. I Soci che parteciperanno ai corsi si assumeranno il costo dell'abbigliamento adatto per partecipare al corso stesso, come viene suggerito dall'Insegnante.
- h. I Soci che parteciperanno ai concorsi si assumeranno il costo del costume di scena adatto alla loro attività.
- i. Se i soci parteciperanno a concorsi senza il permesso della Direzione della Novakovic Danza il contratto verrà immediatamente annullato e di conseguenza interrotto il rapporto collaborativo senza restituzione alcuna delle quote.

b) Corsi e Lezioni

- a. La Novakovic Danza tiene corsi per soci a partire dai quattro anni. Le lezioni si terranno in settimana, in date pubblicate dalla Direzione sul sito www.danzanovakovic.it.
- b. Una lezione di prova può essere concordata scrivendo al 3285796605 o inviando una mail a dancestage@virgilio.it, dopodiché le lezioni sono a pagamento.
- c. I soci verranno suddivisi per età e/o per livello di preparazione. L'assegnazione di un alunno ad un corso o l'altro sarà decisione della Direzione in accordo con gli insegnanti. Ogni loro decisione sarà finale. Sono possibili i passaggi interni da un corso all'altro e il consiglio degli insegnanti si riserva la facoltà di promozione o bocciature dei passaggi. I passaggi a classi chiuse non sono consentiti.
- d. Le lezioni dureranno dall'inizio dei corsi, settembre, fino alla fine di maggio (nove mesi). In linea di massima i corsi seguiranno il calendario scolastico salvo eccezioni dovuti alla preparazione per concorsi, spettacoli e quant'altro.
- e. Il calendario delle vacanze scolastiche è elencato in Allegato B. Questi giorni non verranno recuperati. Nel caso la scuola dovesse rimanere chiusa in giorni non-festivi, le lezioni verranno recuperate.
- f. Malattia: Le lezioni perse dall'allievo per causa di malattia non potranno essere recuperate.

c) Saggio

- a. La scuola organizza due Saggi-spettacoli ogni anno, GENNAIO e MAGGIO. La partecipazione al Saggio richiede un'iscrizione-quota saggio, l'acquisto di costumi di scena e l'acquisto di biglietti d'ingresso al teatro.
- b. La partecipazione al Saggio non è obbligatoria anche se viene consigliato a tutti come momento di crescita.
- c. Si avvisano i soci che la preparazione del saggio è decisione esclusiva della Direzione. Il saggio di fine corso viene fatto ogni anno.

d) Esami Interni

A Maggio la scuola propone gli esami interni con rilascio del diploma di valutazione. L'esaminatore è un docente CONI, esperto, diplomato ed in grado di dare un giudizio tecnico sul percorso dell'allievo. Il giudizio terrà conto anche della pagella presentata dal docente che segue l'allievo. L'esame non è obbligatorio ma la sua preparazione permette all'allievo di avere delle conoscenze maggiori in quanto si dovrà preparare su un programma specifico e verrà interrogato e giudicato sullo stesso. L'esame ha un costo che verrà indicato con avviso ed invito specifico.

e) Lezioni Private

- a. È possibile richiedere lezioni private, per le quali è necessario prenotarsi e pagare in Segreteria-Insegnante prima della lezione.
- b. Sarà possibile pagare per un numero di lezioni private in anticipo e la tessera per gli ingressi sarà gestito dalla Segreteria-Insegnante.

Norme Generali

- a) Si richiede l'uso di scarpe adatte in ogni aula. I soci che ballano Hip-Hop e materie connesse dovranno portare un paio di scarpe adatte all'uso in una sala da ballo (non sporche, e che non usino in strada).
- b) In sala sono vietate le bevande, il cibo, chewing-gum, anelli, orologi, catenine, telefoni ed altri oggetti non idonei alla disciplina della danza. La Direzione non risponde di oggetti personali smarriti che sono lasciati incustoditi. La Scuola di Danza Novakovic ASD conserva eventuali oggetti e vestiti ritrovati fino alla fine dell'anno scolastico, dopodiché saranno smaltiti.

REGOLE PER LA SAFEGUARDING-NON E' CONSENTITO A GENITORI E PARENTI SOSTARE ALL'INTERNO DELLA SCUOLA NELL'ATTESA DELLO SVOLGIMENTO DELLE LEZIONI. Si potranno attendere i partecipanti alla lezione al di fuori delle strutture al massimo 10 minuti prima che termini la stessa e sarà possibile accedere alla struttura solo per ritirare l'allievo.

- a) I soci sono tenuti ad un comportamento decoroso all'interno degli spazi della scuola.
- b) È vietato correre nei corridoi e disturbare le lezioni.
- c) È vietato ingombrare corridoi o ostacolare i passaggi.
- d) Si raccomanda di osservare silenzio in tutti i locali per non disturbare lo svolgimento delle lezioni.
- e) È vietato qualsiasi forma di discriminazione.
- f) I genitori sono tenuti ad accompagnare i più piccini fino agli spogliatoi senza recare disturbo alle attività della scuola.
- g) I soci sono tenuti ad arrivare puntuali alle lezioni in ordine ed in divisa (*chignon* obbligatorio per le bambine che studiano Danza Classica). Soci sprovvisti di divisa ed in ritardo non saranno ammessi alle lezioni. A lezione cominciata non è più possibile partecipare alla lezione previa ammissione da parte del Docente. I Soci in ritardo possono assistere in silenzio alla lezione.

- h) Negli spogliatoi si richiede il massimo ordine. Gli spogliatoi verranno utilizzati per il cambio e la preparazione alle attività, la permanenza all'interno di essi non dovrà essere superiore al tempo necessario.
- i) Tutti gli ambienti vanno rispettati e curati poiché comuni. Eventuali guasti, rotture o forme di lesione alla struttura e/o gli accessori saranno addebitati al responsabile. In caso non dovesse esserci un responsabile identificato, l'ammontare della riparazione verrà suddivisa tra tutti i soci del corso che ha utilizzato per ultimo il locale dove il guasto o la rottura si è verificata.
- j) A tutela dei dati personali si ricorda che in caso di operazioni di segreteria, il soggetto è tenuto a presentarsi di persona o accompagnato da un genitore (o tutore) se minorenne.
- k) Gli orari di Segreteria sono dal lunedì al venerdì dalle ore 17h00 alle ore 19h00 nelle diverse sedi. Gli orari e luoghi di segreteria verranno indicati a Settembre.
- l) Per colloqui con gli insegnanti o con la Direzione i soci e chi ne fa le veci possono chiedere un appuntamento scrivendo a dancestage@virgilio.it. Non è possibile in nessun modo disturbare gli insegnanti durante le lezioni e a fine lezione.
- m) I soci sono sotto la responsabilità dell'insegnante soltanto all'interno dell'aula di lezione. La Direzione non risponde di incidenti dovuti a distrazioni fuori dalle aule in quanto i soci sono ritenuti sotto la responsabilità dei genitori o di chi ne fa le veci.
- n) Qualora venissero annullate lezioni per qualsiasi motivo o esigenza dei docenti, queste verranno recuperate a fine anno con la preparazione e le prove del saggio di fine anno.
- o) **In tutti i locali ed anche nel giardino vige il divieto di fumo.** Si chiede l'uso di buon senso in quanto l'ambiente è destinato all'uso dei bambini, pertanto, vorremo regalare a loro un'oasi di aria pulita.
- p) **RIBADIAMO QUESTO PUNTO IMPORTANTE**- Si chiede ai genitori una permanenza nei locali ridotta allo stretto necessario per la tutela dei bambini piccoli (consegna/prelievo). Si richiede anche ai genitori di preparare i documenti/pagamenti necessari prima di entrare in modo di poter completare le pratiche burocratiche nel minor tempo possibile senza così creare assembramenti.

Privacy

1) Art. 96 Legge 633/41

Con la domanda di iscrizione il socio conferma che la Novakovic Danza potrà usare immagini e/o filmati contenente la propria immagine prese durante concorsi e/o lezioni, anche sulla rete Internet (art. 96 Legge 633/41) per la propaganda, pubblicità e/o invio di materiale informativo e/o divulgativo delle attività. Quanto sopra senza nessuna rivalsa o pretesa economica per tale uso, ai sensi della DL 196 del 30/6/03.

I dati potranno essere eliminati su richiesta dell'interessato con comunicazione scritta alla Segreteria e/o la Direzione.

2) Informativa Art. 13 Reg. UE 679/16 (GDPR) e succ. mod. di legge.

Titolare del trattamento: Il titolare dei trattamenti è la ASD Scuola di Danza Novakovic con sede legale in Italia, Via Don Mentasti 6 20038 Busto Garolfo, in persona del suo Legale Rappresentante: ELISABETTA MAMMONE. Essa decide in modo autonomo sulle finalità e sulle modalità del trattamento, nonché sulle procedure di sicurezza da applicare per garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati.

Finalità del trattamento: I dati personali da Lei forniti sono necessari per gli adempimenti previsti per legge, per la tenuta dell'elenco iscritti telematico e/o cartaceo, incluse le opportune comunicazioni agli enti quali assicurazioni (per assicurare l'iscritto) e Federazione Sportiva (per tesserare l'iscritto) e per comunicazione varie riguardanti stage, corsi e promozioni da parte della Novakovic Danza.

Modalità di trattamento e conservazione: Il trattamento dei dati è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e minimizzazione dei dati (privacy by design); potrà essere effettuato sia manualmente che attraverso modalità automatizzate atte a memorizzarli, elaborarli e trasmetterli ed avverrà mediante misure tecniche e organizzative adeguate, per quanto di ragione e allo stato della tecnica, a garantire, fra l'altro, la sicurezza, la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la resilienza dei sistemi e dei servizi, evitando il rischio di perdita, distruzione, accesso o divulgazione non autorizzati o, comunque, uso illecito, nonché mediante misure ragionevoli per cancellare o rettificare tempestivamente i dati inesatti rispetto alle finalità per le quali sono trattati. I Suoi dati personali saranno conservati per il periodo di tempo necessario, per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati.

Ambito di comunicazione e diffusione: Informiamo inoltre che i dati raccolti non saranno mai diffusi e non saranno oggetto di comunicazione senza Suo esplicito consenso, salvo le comunicazioni necessarie che possono comportare il trasferimento di dati a consulenti o ad altri soggetti per l'adempimento degli obblighi di legge.

Diritti dell'interessato: In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di:

- a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
- b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- c) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- d) ottenere la limitazione del trattamento;
- e) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- f) opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto;
- g) opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione;
- h) chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla

portabilità dei dati;

- i) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- j) proporre reclamo a un'autorità di controllo. Può esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta inviata a dancestage@virgilio.it.

Infortuni

- a) Il socio (o il genitore/tutore se è minorenne) esonera la ASD SCUOLA DI DANZA NOVAKOVIC da ogni responsabilità per infortuni, incidenti e quant'altro in cui possa incorrere lui stesso (o il socio, se è minorenne) anche al di fuori dell'orario di frequenza dei corsi, per cui non sia previsto copertura nella Polizza Assicurativa.
- b) Il socio (o il genitore/tutore se è minorenne) dichiara di essere a conoscenza che la Novakovic Danza lo rende libero di provvedere ad attivare una copertura assicurativa personale a sua totale discrezione e carico.

Ricevimento genitori e Assemblee

- 1) Durante l'anno si terranno delle riunioni alle quali saranno invitati tutti i soci o tutori in caso di minori. Tali riunioni sono da considerarsi obbligatorie per una chiara informazione sulle attività dell'associazione e sulle eventuali problematiche ad essa correlate. Le date verranno comunicate attraverso cartelli o messaggi telefonici o messaggi WhatsApp o cedolini consegnati a mano: in caso di non raggiungimento del numero previsto verrà indetta una seconda "chiamata".
- 2) Si rammenta che l'associazione non risponde per danni accorsi agli accompagnatori o ai familiari durante le attese; pertanto si prega di prestare attenzione ai comportamenti soprattutto nei confronti di eventuali minori.
- 3) Gli insegnanti sono disponibili per un incontro per discutere del figlio/figlia socio, i suoi progressi ed eventuali problematiche, semplicemente prendendo un appuntamento in Segreteria.

Documenti ufficiali dell'associazione

I documenti ufficiali (Statuto dell'associazione, Atto costitutivo, Verbali sul cambio dei membri del consiglio direttivo, Tabella riepilogativa del cambio dei membri del consiglio) sono a disposizione di tutti gli associati per la consultazione, semplicemente tramite richiesta in Segreteria oppure presso il commercialista della Novakovic Danza.

Responsabile contro abusi, violenze e discriminazioni

Si comunica che Matteo Donetti è stato nominato all'unanimità Responsabile contro abusi, violenze e discriminazioni. Per avere un appuntamento potrete contattarlo inviando una mail all'indirizzo m.donetti@outlook.it

Variazioni

Eventuali variazioni del regolamento saranno comunicate sul sito della Scuola Novakovic Danza, www.danzanovakovic.it

Nell'Allegato A troverete i prezzi applicabili ai soci e le modalità di pagamento.

Allegato B - Periodi di chiusura

1 Novembre	Ognissanti
8 Dicembre	Immacolata
Vacanze Natalizie:	23/12/25 –6/1/26
Vacanze Pasquali:	02/04/26 –8/04/26
Festa della Liberazione:	Venerdì 25/4/26
Festa dei Lavoratori:	Giovedì 1/5/26